ACTA No. 40 de 2021		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de cierre de formación transversal en Desarrollo de habilidades, principios y valores para la vida y el trabajo.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 09 de abril de 2021	**HORA INICIO:** 8:00 pm	**HORA FIN:** 10:00 pm
LUGAR: Trabajo virtual en casa.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA Regional Tolima, Centro de Industria y Construcción.	
TEMA (S): 1. Realizar la evaluación y el proceso de cierre de la formación transversal de Desarrollo de habilidades, principios y valores para la vida y el trabajo al grupo del Técnico en construcción de edificaciones.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el cierre del proceso de formación de la transversal de ética realizada a los aprendices de la formación del Técnico en construcción de edificaciones.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo el día 09 de abril de 2021, a las 8:00 pm, se da inicio al proceso de cierre de la formación transversal en ética al grupo de Técnico en construcción de edificaciones. Durante el último encuentro virtual desarrollado el día de hoy 09 de abril, nos reunimos con los aprendices para establecer el estado de las evidencias y realizar una evaluación del proceso. **Agenda:** **1.** Bienvenida al grupo. **2.** Especificar la competencia y los resultados de aprendizaje trabajados durante la transversal. **3.** Reseñar las actividades desarrolladas durante la formación (6 sesiones). **4.** Realizar proceso de evaluación y cierre de la transversal. **Desarrollo de la agenda:** **1.** Bienvenida al grupo. Se da un saludo de bienvenida a los aprendices por parte de la instructora.		

2. Especificar la competencia y los resultados de aprendizaje trabajados durante la transversal.

Competencia:
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

Resultados de aprendizaje:

- Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.
- Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Asumir actitudes críticas argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.

3. Reseñar las actividades desarrolladas durante la formación (6 sesiones).

Sesión 1: En esta primera semana denominada semana de inducción, se dio inicio con el proceso realizando la presentación de la instructora, la metodología con la cual se trabajará y las normas a cumplir durante el proceso transversal. Dentro de estos aspectos se indicó que los aprendices debían cargar las evidencias en una carpeta en DRIVE. Se realizó el envío de correo electrónico por parte de la instructora con información sobre la transversal, guía de aprendizaje y cronograma de actividades y sesiones. Se trabajan con valores universales del ser humano y se enfocan en los valores aplicados a contextos productivos. Nombre de la evidencia: Actividad "Donde están mis Valores". Evidencia a entregar: Análisis de casos, preguntas de reflexión y actividad gráfica.

Sesión 2: Esta sesión estuvo enfocada en los autos que rigen la vida del ser humano. Se realizó una presentación donde se les da el componente teórico a los aprendices acerca del proceso de Autorespeto (autoconocimiento, Autoconcepto, Autoaceptación y autovaloración), esta temática fue más un refuerzo debido a que los aprendices ya habían recibido un taller acerca de este tema. Una vez revisada la parte teórica, se propone a los aprendices una actividad de conocimiento propio, donde deben responder una serie de preguntas sobre sí mismos. Nombre de la evidencia: Actividad de “Autos” del ser humano. Evidencia a entregar: Dibujo "¿Qué dice mi cuerpo de mí? Y cuestionario "Conoces a…"

Sesión 3: En esta sesión se trabaja el tema enfocado a la planeación de vida, donde se socializan los diferentes tipos de planeación y la matriz DOFA. Aquí de se explica a los aprendices la importancia de realizar un adecuado proyecto de vida y en identificar sus fortalezas y debilidades en todos los aspectos de su vida. Nombre de la evidencia: Actividad Proyecto de Vida. Evidencia a entregar: Desarrollo de la matriz DOFA y el cuadro de proyecto de vida.

Sesión 4: En esta sesión se explicó el tema de trabajo en equipo y liderazgo. Esta sesión buscó que los aprendices realicen una apropiación de los temas de manera diferente, para ello, se brindó a los aprendices la explicación del tema de trabajo en equipo, sus implicaciones y sus beneficios, sus características y los aspectos negativos del mismo. Nombre de la evidencia: Actividad Trabajo en Equipo. Evidencia a entregar: Documento de trabajo en equipo, análisis de caso y preguntas de reflexión.

Sesión 5: Para esta sesión, se realizó la explicación de la temática relacionada con solución de problemas y toma de decisiones, para ellos se realiza la explicación del proceso adecuado de solución de problemas según algunos autores y la importancia dentro de nuestro diario vivir. Nombre de la evidencia: Actividad Historieta de resolución de conflictos. Nombre de la evidencia: Creación de una historieta donde se describa un conflicto y se expongan las posibles soluciones.

Sesión 6: En esta sesión se realiza una revisión del estado de las evidencias, se resuelven dudas e inquietudes con respecto a las mismas o al proceso. Finalmente se da el proceso de cierre de la transversal.

4. Realizar proceso de evaluación y cierre de la transversal.

Para este proceso, se realiza la revisión de todas las actividades desarrolladas durante la formación y que deben estar cargadas en la carpeta de evidencias de DRIVE. Una vez desarrollado el proceso de revisión, se encuentra que de 17 aprendices inscritos en la transversal 12 aprendices cumplieron con sus compromisos y son aprobados, y 5 aprendices no aprobaron debido al no cumplimiento de las actividades y a la deserción.

A continuación, se presenta los listados respectivos de los aprendices aprobados y no aprobados:

APRENDICES APROBADOS			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	Documentos	
		Tipo	Número
1	GABRIEL FELIPE MAHECHA VARGAS	CC	1056782389
2	JESICA PAOLA DE LA HOZ BARRIOS	CC	1234641716
3	JUAN DIEGO GOMEZ MARIN	CC	1234641040
4	JUAN DAVID BARRERO SABOGAL	CC	1110556792

5	LAURA DANIELA BORJA LOZADA	CC	1234639443
6	SARA SOFIA MONSALVE VERJAN	CC	1234644394
7	ARMANDO ZAMUDIO DAGUA	CC	93397265
8	JERSON FABIAN CALDERON SANTOS	TI	1006020572
9	JOAN SEBASTIAN MACIAS ORTIZ	CC	1006124074
10	MIGUEL ANGEL MARIN YATE	TI	1105460230
11	HARRISON SANTIAGO CARDOZO GOMEZ	CC	1006119703
12	LEONARDO PLAZAS RIVERA	CC	1109387806

APRENDICES NO APROBADOS			
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	Documentos	
		Tipo	Número
1	GERMAN DAVID GUTIERREZ RIVERA	CC	1110479643
2	ANDERSON MAURICIO BARRIOS MATEUS	TI	1005839683
3	CARLOS HERNAN VALDERRAMA MARTINEZ	CC	14295510
4	HAIBER ANDRES CASTILLO BOLIVAR	CC	1110525502
5	CARLOS EDUARDO RONDON LEAL	CC	79958436

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Certificación en plataforma a los aprendices que realizaron las actividades de forma completa y que fueron participativos durante el proceso.	Luisa Fernanda Rojas, Instructora transversal de Ética.	09 de abril de 2021.
- Enviar al instructor de la titulada por medio de correo electrónico, el listado de los aprendices que aprobaron la transversal.		09 de abril de 2021.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)